Jędrzejów, 23.05.2019 r.

# Zaproszenie do składania ofert w prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności postępowaniu na Zakup usługi polegającej na organizacji wyjazdu edukacyjnego do Łodzi połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa pogłębiającego kompetencje kluczowe naukowo-techniczne uczestników projektu pn. „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” nr RPSW.08.05.01-26-0076/16 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **Zamawiający**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF”  
z siedzibą ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów  
tel. +48 (41) 386 41 14   
fax: +48 (41) 386 41 14  
e-mail: [lgdjedrzejow@onet.eu](mailto:lgdjedrzejow@onet.eu)  
www.lgdjedrzejow.pl

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania Wykonawców:

Joanna Kochaniec-Kowalska– Kierownik Projektu

e-mail: j.kochaniec-kowalska@lgdjedrzejow.pl

tel.: +48 694 664 999

1. **Postanowienia ogólne**

# W związku z realizowanym projektem pn. „Wiedza i doświadczenie naszym atutem” nr RPSW.08.05.01-26-0076/16 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Oś Priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” zaprasza do złożenia oferty na organizację wyjazdu edukacyjnego do Łodzi połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa.

* + - 1. Zamówienie obejmuje zakup usługi na kompleksową organizację wyjazdu edukacyjnego do Łodzi połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa, w zakresie przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia niniejszego zapytania ofertowego, w trybie zasady konkurencyjności.
      2. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:
* strona internetowa: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
* strona internetowa Zamawiającego: www.lgdjedrzejow.pl
  + - 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania, nawet na jeden dzień przed planowaną datą wyjazdu.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wyjazdu edukacyjnego połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa w celu pogłębienia kompetencji kluczowych naukowo-technicznych poprzez uczestnictwo w warsztatach oraz zajęcia w Centrum Nauki, wg szczegółowej specyfikacji:

**Dzień pierwszy:**

* Wizyta w Centrum Nauki i Techniki EC1 lub podobnym (co najmniej Planetarium, pokaz astronomiczny, wejście do Centrum Nauki, pokaz filmów w kinie 3D),
* Obiad,
* Zwiedzanie miasta Łódź jako miasta przemysłowego,
* Kolacja,
* Nocleg.

**Dzień drugi:**

* Zorganizowanie zajęć obejmujących 4 szkolenia warsztatowe ukończone uzyskaniem np. zaświadczenia lub certyfikatu, tj. dla grupy 30 uczniów w zawodzie technik elektryk i technik mechatronik:

**-** Robotyka i programowanie robotówmobilnych w wymiarze2 h,

**-** Drukarki i drukowanie 3D lub obrabiarki sterowanie numeryczne CNC w wymiarze 2 h,

**-** Sterowanie i zarzadzanie linią produkcyjną w wymiarze 2 h,

**-** Programowanie sterowników PLC w wymiarze 2 h.

oraz dla grupy 16 uczniów w zawodzie technik budownictwa, tj.:

- Szkolenie praktyczne zorganizowane w centrum szkoleniowym dotyczące tarasów i balkonów w zakresie charakterystyki obciążeń działających na połać, przykładów błędów konstrukcyjno-materiałowych, dylatacji, układania warstw w wymiarze 8 h.

W drugim dniu zapewnione śniadanie i obiad.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – kody CPV:   
   80530000-8 Usługa szkolenia zawodowego.
2. Planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia:   
   **12-13 czerwiec 2019 r.**
3. Założenia:
4. Celem wyjazdu edukacyjnego połączonego z warsztatami jest pogłębienie kompetencji kluczowych naukowo-technicznych.
5. Warsztatami szkoleniowymi objętych zostanie 46 osób – uczniów obecnych klas II i III Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Jędrzejowie.
6. Program warsztatów szkoleniowych podnoszących kompetencje powinien zostać opracowany przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Liczba godzin warsztatów szkoleniowych dla każdej osoby szkolonej: 8 h
8. Każdy uczestnik warsztatów szkoleniowych, otrzyma zaświadczenie lub certyfikat w języku polskim.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. odpowiednie oznaczenie wszystkich dokumentów bezpośrednio związanych z realizacją usługi, poprzez zamieszczenie na zaświadczeniach lub certyfikatach oraz materiałach dydaktycznych, szkoleniowych itp. logo zgodnie z aktualnymi wytycznymi;
   2. opracowanie i przeprowadzenie diagnozy początkowej i końcowej poziomu umiejętności uczniów. Fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów: ETAP I – Zakres - zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie, ETAP II – Wzorzec – zdefiniowanie standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych, ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie;
   3. przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego dla uczestników na zakończenie warsztatów szkoleniowych;
   4. sporządzenia i przekazania do wypełnienia każdemu uczestnikowi warsztatów szkoleniowych ankiety ewaluacyjnej oraz dokonana zbiorczej analizy ankiet i dostarczenia ich Zamawiającemu (wraz z Raportem z realizacji warsztatów szkoleniowych);
   5. wystawienie zaświadczeń lub certyfikatów o ukończeniu warsztatów szkoleniowych w języku polskim zawierających logotypy unijne wraz z przekazaniem ich Uczestnikom projektu (zawierające opis programu warsztatów szkoleniowych, ilość godzin szkolenia, w rozbiciu na poszczególne zagadnienia);
   6. przedłoży Zamawiającemu (po zakończeniu warsztatów szkoleniowych) Raport z realizacji zawierający:

* opis stopnia osiągnięcia zakładanych celów i uzyskanych rezultatów,
* imienne wskazanie osób, które odbyły warsztaty szkoleniowe z podziałem na poszczególne grupy (wymagane jest dołączenie do raportu oryginałów list obecności),
* wykaz wydanych uczestnikom zaświadczeń lub certyfikatów potwierdzających ukończenie warsztatów szkoleniowych wraz z poświadczeniem ich odbioru,
* rozliczenia godzin zrealizowanych uwzględniającego godziny oraz tematykę zrealizowanych zajęć,
* wnioski z realizacji warsztatów szkoleniowych wynikające z ankiet ewaluacyjnych,
* omówienie ewentualnych trudności, z jakimi spotkał się Wykonawca przy realizacji umowy,
* ewentualne uwagi zgłoszone przez osoby uczestniczące w szkoleniach warsztatowych,
* inne uwagi według oceny Wykonawcy.
  1. prowadzenie dokumentacji szkoleniowej: listę obecności, wymiar godzin i tematy szkolenia, ankiety oceny warsztatów szkoleniowych, rejestr wydanych zaświadczeń, certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie warsztatów szkoleniowych i uzyskanie kompetencji/kwalifikacji;
  2. przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem warsztatów szkoleniowych (m.in. testy, listy obecności, ankiety) w ciągu 5 dni od zakończenia warsztatów szkoleniowych oraz na każde wezwanie Zamawiającego;
  3. wszystkie dokumenty powinny być oznaczone zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji;

1. Wykonawca zapewni transport autokarem turystycznym z toaletą i barkiem, nie starszym niż 10 lat. Cena za usługę powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy, w tym m.in. opłat parkingowych, noclegu i wyżywienia kierowcy;
2. Wykonawca zapewni wyżywienie dla grupy 46 uczniów. Obiad ma być dwudaniowy – zupa oraz drugie danie mięsne obiadowe oraz deser. Do obiadu podany sok i woda mineralna. Kolacja: danie gorące, zimna płyta, pieczywo i napoje, śniadanie w formie bufetu szwedzkiego;
3. Wykonawca zapewni nocleg. Zakwaterowanie – miejscem zakwaterowania ma być obiekt hotelowy min. 3 - gwiazdkowy;
4. Wykonawca zapewni wszystkie świadczenia dodatkowo dla grupy 6 opiekunów;
5. Wykonawca zapewni usługę przewodnika podczas zwiedzania miasta, opiekę pilota podczas całego wyjazdu; pilot winien posiadać przygotowanie pedagogiczne
6. Ochrona danych osobowych uczestników projektu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
7. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Organizacja wyjazdu edukacyjnego połączonego z warsztatami szkoleniowymi zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadami zapobiegania dyskryminacji i zapewnienia przestrzegania zasady równych szans.
10. **Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, prowadzący działalność gospodarczą w branży szkoleniowej i posiadający doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu kursów/szkoleń/ warsztatów, w tym m.in. z tematyki będącej przedmiotem zamówienia

oraz posiadający doświadczenie w prowadzeniu działań zgodnie z zasadą równości szans,   
płci i niedyskryminacji.

1. **Zestawienie ilościowe usług.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj usługi: | Liczba godzin | Liczba uczestników | Termin realizacji |
| Warsztaty szkoleniowe dla 4 grup uczestników - uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik | **8** | **30 osób** | **13 czerwiec 2019 r.** |
| Warsztaty szkoleniowe dla grupy uczestników - uczniów w zawodzie technik budownictwa | **8** | **16 osób** | **13 czerwiec 2019 r.** |

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, w oparciu o przedstawiony program realizacji warsztatów szkoleniowych łącznie dla 5 grup uczestników.

1. **Forma współpracy:**Usługi realizowane będą na podstawie umowy. Płatność do 30 dni od przekazania protokołu wraz z dokumentacją.
2. **Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.**

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

* + okresu realizacji umowy,
  + zabezpieczenia i kar umownych.

1. **Dodatkowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia.**
2. Zamawiający informuje, iż w umowie znajdą się zapisy:
3. Przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie ze specyfikacją;
4. Przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
5. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
6. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w programie warsztatów szkoleniowych przedłożonym przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
10. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
11. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
12. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
13. Dodatkowo informujemy, iż wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia również innych działań wynikających z wymogów realizacji usług na rzecz projektów dofinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym w szczególności do umożliwienia Stowarzyszeniu Lokalnej Grupie Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usług w ramach projektu, w tym dokumentów finansowych.
14. **Wymogi dotyczące sporządzenia oferty.**

1. Oferta cenowa powinna uwzględniać koszt brutto wykonania całości przedmiotu zamówienia.
2. W cenie usługi wskazanej zgodnie z kryteriami oceny ofert Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą obowiązywały przez cały okres ważności Umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
6. Oferta musi być przygotowana na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego formularza ofertowego, wypełniona w sposób czytelny. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim.
7. Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe powinny zawierać:
8. formularz ofertowy (zał. nr 1);
9. program przeprowadzenia warsztatów szkoleniowych, na który składana jest oferta;
10. aktualny odpis z KRS/ wpis do CEIDG (za zgodność z oryginałem lub wydruk komputerowy);
11. polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na minimum 1.000.000, 00 zł,
12. oświadczenie o braku powiazań kapitałowych i osobowych (zał. nr 2);
13. tabela potwierdzająca doświadczenie Wykonawcy w organizowaniu kursów/szkoleń/warsztatów w okresie ostatniego roku (zał. nr 3);
14. **Tryb przekazania oferty:**
15. Oferta powinna być przekazana w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta – Zakup usługi polegającej na organizacji wyjazdu edukacyjnego do Łodzi połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa”   
    na adres Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów:

- pocztą (wymagana data wpływu oferty do biura do dnia **30.05.2019r.**)   
lub   
- osobiście   
lub

- e-mailem na adres [lgdjedrzejow@onet.eu](mailto:lgdjedrzejow@onet.eu) w tytule wiadomości należy wpisać treść „Oferta – Zakup usługi polegającej na organizacji wyjazdu edukacyjnego do Łodzi połączonego z warsztatami dla uczniów w zawodzie technik elektryk, mechatronik, budownictwa” **Termin składania ofert:** do dnia **30.05.2019r.**

1. Pozostałe informacje dotyczące składania ofert są dostępne w Biurze Projektu - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Jędrzejowska – GRYF” ul. Armii Krajowej 9, 28-300 Jędrzejów,  
   Osobą odpowiedzialną za udzielanie informacji jest Joanna Kochaniec-Kowalska – Kierownik Projektu, pod numerem telefonu: +48 694 664 999, email: j.kochaniec-kowalska@lgdjedrzejow.pl
2. **Sposób oceny ofert.**
3. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregokolwiek z wymogów formalnych określonych w punkcie IV i X, zostanie odrzucona.
5. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona bez rozpoznania.
6. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
7. Z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.
9. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wyniku postępowania.
10. **Kryteria oceny oferty i ich znaczenie oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.**
11. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które zostaną złożone w terminie określonym powyżej oraz będą przygotowane zgodnie z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
12. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:
    * + **cena – 100 pkt.**

Sposób obliczania: najniższa cena brutto/cena oferty ocenianej x 100.

1. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma max liczbę 100 pkt.
2. Wszystkim Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach zostanie również zapewniony jednakowy, równoczesny dostęp do tych samych informacji o zamówieniu.
3. **Informacje na temat zakresu wykluczenia.**
4. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
   * + uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
     + posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
     + pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
     + pozostawania w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. **Załączniki**
6. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy.
7. Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.
8. Załącznik nr 3 Tabela potwierdzająca doświadczenie Wykonawcy w organizowaniu kursów/szkoleń/warsztatów.

/-/  
Bogusława Wypych   
Prezes Zarządu